



NUEVA FP-LOE

### ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA

Técnico en Instalaciones Eléctricas y Automáticas

2 Cursos / 2.000 Horas

#### SALIDAS PROFESIONALES

- Instalador electricista de edificios.
- Instalador de telecomunicaciones en edificios (antenas, televisión, telefonía, redes, porteros y videoporteros).
- Instalador electrónico de edificios (alarmas anti-robó, anti-incendio y sonido).
- Instalador de sistemas domóticos.
- Instalador de ascensores.
- Electricista industrial. Montador de cuadros eléctricos y autómatas programables (programación).
- Mantenedor de máquinas eléctricas.
- Instalador de instalaciones fotovoltaicas (energía solar).

#### MÓDULOS / ASIGNATURAS

##### Primer Curso

- Electrotecnia.
- Electrónica.
- Instalaciones eléctricas interiores.
- Instalaciones solares fotovoltaicas.
- Automatismos industriales. Automatización industrial.
- Formación y orientación laboral.

##### Segundo Curso

- Instalaciones de distribución.
- Automatismos industriales. Autómatas programables.
- Infraestructuras comunes de telecomunicación en viviendas y edificios.
- Instalaciones domóticas.
- Máquinas eléctricas.
- Empresa e iniciativa emprendedora.
- Formación en Centros de Trabajo.



NUEVA FP-LOE

### FABRICACIÓN MECÁNICA (METAL)

Técnico en Mecanizado

2 Cursos / 2.000 Horas

#### SALIDAS PROFESIONALES

- Ajustador operario de máquinas herramientas.
- Pulidor de metales y afilador de herramientas.
- Operador de máquinas para trabajar metales, de máquinas herramientas o de robots industriales.
- Trabajador de la fabricación de herramientas, mecánico y ajustador, modelista matricero y asimilados.
- Tornero, fresado y mandrinador.

#### MÓDULOS / ASIGNATURAS

##### Primer Curso

- Procesos de mecanizado.
- Fabricación por arranque de viruta.
- Mecanizado por control numérico.
- Interpretación gráfica.
- Formación y Orientación Laboral.

##### Segundo Curso

- Sistemas automatizados.
- Fabricación por abrasión, electroerosión, corte y conformado, y por procesos especiales.
- Metrología y ensayos.
- Empresa e iniciativa emprendedora.
- Formación en Centros de Trabajo.



### MANTENIMIENTO VEHÍCULOS AUTOPROPULSADOS

Técnico en Electromecánica de Vehículos

2 Cursos / 2.000 Horas

#### SALIDAS PROFESIONALES

- Mecánico de automóviles.
- Mecánico de equipos diesel
- Mecánico de maquinaria agrícola y de obras públicas.
- Mecánico de motocicletas.
- Mecánico de vehículos pesados.
- Electricista de automóviles.
- Electricista de vehículos pesados.
- Instalador de accesorios.

#### MÓDULOS / ASIGNATURAS

##### Primer Curso

- Técnicas de mecanizado para el mantenimiento de vehículos.
- Seguridad en el mantenimiento de vehículos.
- Administración, gestión y comercialización en la pequeña empresa.
- Circuitos de fluidos. Suspensión y dirección.
- Circuitos electrotécnicos básicos.
- Sistemas de carga y arranque del vehículo.
- Motores.
- Formación y orientación laboral.

##### Segundo Curso

- Sistemas auxiliares del motor.
- Sistemas de transmisión y frenado.
- Circuitos eléctricos auxiliares del vehículo.
- Sistemas de seguridad y confortabilidad.
- Formación en Centros de Trabajo.



### MANTENIMIENTO Y SERVICIOS A LA PRODUCCIÓN

Técnico en Instalación y Mantenimiento Electromecánico de Maquinaria y Conducción de Líneas

2 Cursos / 2.000 Horas

#### SALIDAS PROFESIONALES

- Mecánico de Mantenimiento.
- Electricista de Mantenimiento.
- Electromecánico de Mantenimiento.
- Montador Industrial.
- Conductor/Mantenedor de Línea Automatizada
- Mantenedor en industria e edificios.
- Gestor de sistemas de mantenimiento.
- Montador y mantenedor de sistemas hidráulicos y neumáticos.

#### MÓDULOS / ASIGNATURAS

##### Primer Curso

- Administración, gestión y comercialización en la pequeña empresa.
- Técnicas de mecanizado para el mantenimiento y montaje.
- Electrotecnia.
- Automatismos Eléctricos, neumáticos e Hidráulicos.
- Seguridad en el montaje y mantenimiento
- Relaciones en el Equipo de Trabajo.

##### Segundo Curso

- Montaje y mantenimiento mecánico.
- Montaje y mantenimiento eléctrico.
- Conducción y mantenimiento de líneas automatizadas.
- Calidad en el montaje y proceso.
- Formación y orientación laboral.
- Formación en Centros de Trabajo.



### ADMINISTRACIÓN

Técnico en Gestión Administrativa

1 Curso y 1 Trimestre 1.300 Horas

#### SALIDAS PROFESIONALES

- Auxiliar administrativo.
- Ayudante de oficina.
- Auxiliar de documentación y archivo.
- Gestor de cobros y pagos.
- Cajero.
- Administrativo de banca.
- Empleado de tesorería y medios de pago.
- Empleado de seguros y reaseguros.
- Auxiliar administrativo comercial.
- Auxiliar administrativo de gestión de personal.

#### MÓDULOS / ASIGNATURAS

- Comunicación, archivo de la información y operativa de teclados.
- Gestión administrativa de compra-venta.
- Gestión administrativa de personal.
- Contabilidad general y tesorería.
- Productos y servicios financieros y de seguros, básicos.
- Principios de gestión administrativa pública.
- Aplicaciones informáticas.
- Formación y orientación laboral.
- Formación en Centros de Trabajo (este módulo se realiza de septiembre a diciembre del segundo curso)



NUEVA FP-LOE

### INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES

Técnico en Sistemas Microinformáticos y Redes

2 Cursos / 2.000 Horas

#### SALIDAS PROFESIONALES

- Técnico instalador-reparador de equipos informáticos.
- Técnico de soporte informático.
- Técnico de redes de datos.
- Reparador de periféricos de sistemas microinformáticos.
- Comercial de microinformática.
- Operador de tele-asistencia.
- Operador de sistemas.

#### MÓDULOS / ASIGNATURAS

##### Primer Curso

- Montaje y mantenimiento de equipo.
- Sistemas operativos monopesto.
- Aplicaciones ofimáticas básicas.
- Sistemas operativos en red.
- Redes locales.
- Formación y Orientación Laboral.

##### Segundo Curso

- Bases de datos ofimáticas.
- Seguridad informática.
- Servicios en red.
- Aplicaciones web.
- Empresa e iniciativa emprendedora.
- Formación en Centros de Trabajo.

Programas de Cualificación Profesional Inicial de Primer Nivel (PCPI)

- Operario de mantenimiento de vehículos.
- Auxiliar de Informática.

# Ciclos Formativos Grado Medio



## ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Técnico Superior en Administración y Finanzas

2 Cursos / 2.000 Horas

### SALIDAS PROFESIONALES

- Administrativo comercial.
- Administrativo de gestión y de personal.
- Administrativo de oficina o despacho profesional. Administrativo de la Administración Pública
- Administrativo de Banca e Instituciones Financieras.
- Gestor administrativo. Contable.
- Responsable de tesorería.
- Responsable de medios de pago.
- Técnico en gestión de cobros.
- Responsable Cartera de Valores.
- Agente comercial de seguros y bancos.
- Auxiliar de auditoría.

### MÓDULOS / ASIGNATURAS

#### Primer Curso

- Gestión de Aprovisionamiento.
- Gestión Financiera.
- Recursos Humanos.
- Contabilidad y Fiscalidad.
- Aplicaciones Informáticas y operativa de teclados.

#### Segundo Curso

- Gestión Comercial y Servicio de Atención al Cliente.
- Administración Pública.
- Productos y Servicios Financieros y de Seguros.
- Auditoría.
- Formación y Orientación Laboral.
- Proyecto Empresarial.
- Formación en Centros de Trabajo.



## MANTENIMIENTO DE EQUIPO INDUSTRIAL

Técnico Superior en mantenimiento de equipo industrial

2 Cursos / 2.000 Horas

### SALIDAS PROFESIONALES

- Técnico en organización del mantenimiento.
- Técnico en instalaciones y montajes de equipos industriales.

### MÓDULOS / ASIGNATURAS

#### Primer Curso

- Montaje y mantenimiento del sistema mecánico.
- Montaje y mantenimiento de los sistemas hidráulico y neumático.
- Montaje y mantenimiento de los sistemas eléctricos y electrónicos.
- Técnicas de fabricación para el mantenimiento y montaje.
- Representación gráfica de maquinaria.
- Planes de seguridad en el mantenimiento y montaje de equipos e instalaciones.
- Elementos de máquinas.

#### Segundo Curso

- Procesos y gestión del mantenimiento.
- Montaje y mantenimiento de sistemas automáticos de producción.
- Proyectos de modificación del equipo industrial.
- Calidad en el mantenimiento y montaje de equipos e instalaciones.
- Relaciones en el entorno de trabajo.
- Formación y orientación laboral.
- Formación en Centros de Trabajo.



## ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS

Técnico Superior en Administración de Sistemas Informáticos

2º Curso

### SALIDAS PROFESIONALES

- Técnico en mantenimiento de sistemas informáticos en entornos monousuario y multiusuario.
- Jefe de explotación de sistemas informáticos en PYMES.
- Administrador de redes de área local.
- Técnico en información y asesoramiento en sistemas y aplicaciones informáticas.

### MÓDULOS / ASIGNATURAS

#### Primer Curso:

- Sistemas informáticos monousuario y multiusuario.
- Redes de área local.
- Fundamentos de programación.
- Formación y orientación laboral.
- Relaciones en el Entorno de Trabajo.

#### Segundo Curso:

- Implantación de aplicaciones informáticas de gestión.
- Desarrollo de funciones en el sistema informático.
- Sistemas gestores de bases de datos.
- Formación en Centros de Trabajo.

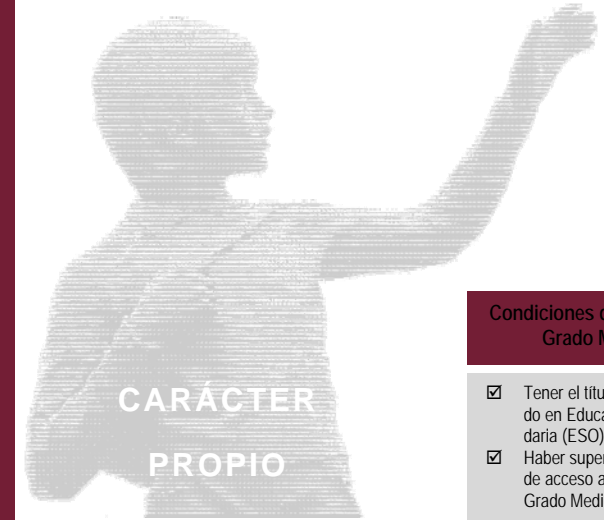
Curso 2009-2010

FP

Oferta Educativa

CFGM: Enseñanza concertada gratuita.

CFGS: Régimen de concierto singular



CARÁCTER PROPIO

### Condiciones de Acceso a Grado Medio

- Tener el título de Graduado en Educación Secundaria (ESO).
- Haber superado la prueba de acceso a Ciclos de Grado Medio.

### Condiciones de Acceso a Grado Superior

- Tener el título de Bachiller (LOGSE).
- Tener aprobado COU.
- Tener el título de Técnico Especialista (FP2).
- Tener el título de Técnico Superior.
- Haber superado la prueba de acceso a Ciclos de Grado Superior.

### SOLICITUDES

- Plazo ordinario: Del 25 de junio al 3 de julio.
- Plazo extraordinario: Del 1 al 8 de septiembre.

### MATRICULAS

- Plazo ordinario: Del 10 al 16 de julio.
- Plazo extraordinario: Del 14 al 18 de septiembre.

Para más información puede contactar con nosotros a través de los siguientes medios:

- 941 22 17 00
- directorfp@jesuitasrioja.org
- C/ Duques de Najera, 19  
26002 Logroño (La Rioja)



Ciclos Formativos Grado Superior

Formación PROFESIONAL Ciclos Formativos de Grado Medio y Superior